

Основные обязанности председателя первичной профсоюзной организации

- 1. Разрабатывает, обсуждает, заключает и проверяет выполнение коллективного договора.**

Необходимо знать: закон о профсоюзах, Трудовой кодекс РФ, отраслевое соглашение, основы ведения переговоров, психологию, социологию, экономику, нормирование труда и др.

Личные качества: аналитические и организаторские способности, принципиальность и готовность к компромиссам, способность убеждать, отстаивать свою точку зрения, приводить нужные аргументы.

- 2. Контролирует соблюдение законодательства в области охраны труда и трудовых отношений.**

Необходимо знать: нормативные документы, регламентирующие условия труда и трудовые отношения, деятельность государственных органов по охране труда, основы техники безопасности, нормативы безопасных условий труда, основы гигиены труда, производственной санитарии. Гарантии и компенсации, предусмотренные законодательством в области охраны труда.

Личные качества: принципиальность, аналитические способности, эрудиция, честность, критичность.

- 3. Участвовать в работе комиссии по охране труда, проведении оздоровительных мероприятий.**

Необходимо знать: законодательные документы по вопросам социального страхования, порядок выплаты пособий по социальному страхованию, нормативы бесплатного медицинского обслуживания граждан РФ.

Личные качества: объективность, критичность, настойчивость.

- 4. Рассматривать коллективные трудовые споры по вопросам нарушения: действующего законодательства о труде, условий коллективного договора, условий**

труда (установление новых и изменение существующих)

Необходимо знать: Трудовой кодекс РФ (раздел XIII глава 61), основы конфликтологии, иметь навыки ведения делового диалога.

Личные качества: объективность, принципиальность, коммуникабельность, ораторское искусство, желание урегулировать коллективный трудовой спор.

5. Разрешать индивидуальные трудовые споры.

Необходимо знать: Трудовой кодекс РФ, основы гражданского права, положение о работе комиссии, локальные нормативные акты организации.

Личные качества: знание психологии людей, внимание, компетентность, ораторское искусство.

6. Организовывать проведение коллективных акций профсоюзов.

Необходимо знать: закон об общественных некоммерческих объединениях, закон о профсоюзах, нормативные документы и акты местных органов власти, нормативные документы, регламентирующие коллективные действия, технологию проведения массовых мероприятий.

Личные качества: организаторские способности, целеустремлённость, воля, готовность идти на риск, принципиальность.

7. Участвовать в проведении избирательных кампаний в органы государственной власти и местного самоуправления.

Необходимо знать: Конституцию РФ, Федеральные и местные законы о выборах, закон об общественных объединениях, закон о профсоюзах, устав профсоюза, основы политологии, избирательных технологий и др.

Личные качества: компетентность, убедительное аргументирование, авторитет, доверие.

8. Участвовать в разработке мер социальной защиты по предупреждению безработицы.

Необходимо знать: Трудовой кодекс РФ, закон о занятости, порядок рассмотрения дел в судах и процедуру обращения в суд, закон о банкротстве, формы и содержание социальной защиты по вопросам занятости и безработице.

Личные качества: внимание к людям, требовательность, принципиальность.

9. Выполнять организационно-уставные требования.

Необходимо знать: закон о профсоюзах, Устав ФНПР, устав отраслевого профсоюза, положение о профсоюзной организации, основы организационного строения профсоюзов, программные документы, постановления, решения вышестоящих профсоюзных органов.

Личные качества: ответственность, организованность, дисциплинированность, исполнительская дисциплина.

10. Решение социальных вопросов: жилищные, земельные, пенсионного обеспечения, защита прав материнства и детства.

Необходимо знать: основы жилищного законодательства, строительных норм и правил, пенсионное законодательство; нормативные документы по вопросам организации.

Личные качества: внимательное отношение к людям, умение вести диалог с работодателем и органами власти, компетентность, и др.

11. Организация культурно-массовых и спортивно-оздоровительных мероприятий.

Необходимо знать: правила проведения массовых мероприятий, нормы этикета и процедурные вопросы, основы дизайна и информационных технологий.

Личные качества: человеколюбие, открытость души, любовь к своему делу, красноречие, эстетический вкус, добропорядочность, приятный имидж, умение нравиться и др.

- 12. Контроль за работой объектов социального назначения: столовая, здравпункт, общежитие.**
- 13. Взаимодействие и организация работы с другими общественными организациями: Совет ветеранов, женский совет, совет молодёжи и др.**
- 14. Организация информационной работы.**

Моральные ценности профсоюзного лидера:

ЧЕЛОВЕКОЛЮБИЕ

ГРАЖДАНСКАЯ СОВЕСТЬ

ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ЧЕСТЬ

Технология утверждения авторитета профсоюзного лидера:

РЕПУТАЦИЯ – ЛИДЕРСТВО – АВТОРИТЕТ

Ключ к успешному освоению данной технологии – внимание к людям